|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  Secretaria de Estado de Educação |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PLANO DE TRABALHO PARA A GESTÃO DA ESCOLA/ 2012-2013 | | | | |
| 1. **Identificação da Unidade Escolar**   Coordenação Regional de Ensino: nome  Unidade Escolar: nome  Níveis/Modalidade de Ensino: (Educação Infantil, Ensino Fundamental Séries-Anos Iniciais/Finais, Ensino Médio, Educação Profissional, Educação Especial, EJA...)  Localização: | | | | |
| 1. **Identificação da Chapa**   Candidata (o) Diretora (o): nome ............................................ Matricula: matrícula  Cargo: (professor, orientador educacional, técnico em gestão educacional, secretário escolar...)  Área de Formação: (pedagogia, administração, engenharia...)  Candidata (o) a Vice-diretora (o): nome ..................................... Matricula: matrícula  Cargo: (professor, orientador educacional, técnico em gestão educacional, secretário escolar...)  Área de Formação: (pedagogia, administração, engenharia...) | | | | |
| 1. **Apresentação**   Este espaço pode ser dividido em duas partes. Primeiramente, os componentes da chapa terão a oportunidade de apresentar para a comunidade escolar um pouco de sua trajetória acadêmica e profissional (tempo de serviço, área de atuação, projetos implementados...), além de explicitar as intenções pelas quais desejam concorrer ao cargo. Importante, também, declarar como será promovida a participação efetiva da comunidade escolar, enfatizando o compromisso que esta chapa assumirá para a consolidação de uma gestão democrática que não se restringe ao processo eleitoral. Na segunda parte, faça uma breve apresentação dos objetivos gerais deste plano que norteará as ações desta gestão escolar. Importante ressaltar que estes deverão estar em consonância com o atual Projeto Político Pedagógico Carlos Mota, com os Planos Nacionais e Distritais de Educação, com os princípios da Lei de gestão democrática nº 4.751 de fevereiro de 2012, para além da legislação educacional vigente. | | | | |
| 1. **Delimitação dos objetivos, metas, estratégias e da avaliação**    1. **Aspectos Pedagógicos**   **Objetivos Prioritários:**  **São as situações desejáveis que indicam as mudanças que se espera implementar na área pedagógica, na qual se concentrarão as preocupações, esforços e ações da escola. Refletem prioridades decorrentes do processo ensino aprendizagem, com foco na escola que se quer e que se vai construir. É importante defini-los para se tomar as mais acertadas decisões no ato de planejar e executar ações de organização do trabalho pedagógico.** | | | | |
| **Nº** | **METAS** | **ESTRATÉGIAS** | **PERÍODO DE EXECUÇÃO** | **AVALIAÇÃO** |
| **01** | Explicitam os resultados que a escola espera obter após as implementações das estratégias, quantificando o objetivo. Devem ser expressas de tal forma que possam ser mensuradas. Ex: nos slides. (EAPE) | Conjunto de ações, atividades que dão sustentação às metas. Referem-se ao como fazer para realizar as metas estabelecidas. É importante aqui explicitar a linha ou referência pedagógica com a qual se vai atuar, lembrando a consonância com o Projeto da rede. Ex: nos slides. (EAPE) | Previsão do tempo em que as metas serão alcançadas. Ex:nos slides (EAPE) | É a verificação dos resultados obtidos e a coerência destes com os objetivos e metas estabelecidos. Indicar mecanismos e instrumentos que serão utilizados no acompanhamento e implementação deste plano de trabalho. Ex:nos slides (EAPE) |
| * 1. **Aspectos Administrativos**   **Objetivos Prioritários:**  **São as situações desejáveis que indicam as mudanças que se espera implementar na área administrativa, na qual se concentrarão as preocupações, esforços e ações da escola.Refletem prioridades decorrentes do processo organizacional, do fluxo documental, das relações sociais e de trabalho,. Deve prever a divulgação dos mecanismos legais que regulamentam a ação educacional e que garantam o direito e a transparência das ações desenvolvidas pelas instituições públicas.** | | | | |
| **Nº** | **METAS** | **ESTRATÉGIAS** | **PERÍODO DE EXECUÇÃO** | **AVALIAÇÃO** |
| 01 | Ex: nos slides (EAPE) | Ex:nos slides (EAPE) | Ex: nos slides (EAPE) | Ex: nos slides (EAPE) |
| * 1. **Aspectos Financeiros**   **Objetivos Prioritários:**  **São as situações desejáveis que indicam as mudanças que se espera implementar na área financeira, na qual se concentrarão as preocupações, esforços e ações da escola. O Plano de trabalho deve identificar os recursos da escola pelos programas de descentralização financeira federal e estadual, como PDAF, PDDE, PDE na escola, PDE interativo e apresentar metas e estratégias que garantam a utilização destes recursos em conformidade com as prioridades da escola. .** | | | | |
| **Nº** | **METAS** | **ESTRATÉGIAS** | **PERÍODO DE EXECUÇÃO** | **AVALIAÇÃO** |
| 01 | Ex: nos slides (EAPE) | Ex: nos slides (EAPE) | Ex: nos slides (EAPE) | Ex: nos slides (EAPE) |
| 1. **Referências**  Espaço para citação de possíveis pesquisas (textos, sites....) utilizadas na elaboração deste plano. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  LOCAL E DATA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  CANDIDATO(A) A DIRETOR(A)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  CANDIDATO(A) A VICE-DIRETOR(A) | | | | |